

# 2024级早期教育专业

# 教育见习实施方案

**（2024-2025学年第二学期）**

学前教育学院（音乐学院） 2025 年 3 月

学前教育学院（音乐学院）2024级早期教育专业

教育见习实施方案

（2024-2025学年第二学期）

专业社会实践是高校教学和人才培养的重要组成部分，是学生接触社会、了解社会的重要途径，在培养学生实践能力，创新精神，树立事业心和责任感等方面有着重要的作用。教育见习是培养应用型人才必不可少的实践环节，是高校实施“校企合作”人才培养模式的具体举措、是培养学生良好职业道德，科学创新精神和熟练专业技术的重要环节。教育见习是理论联系实际、培养合格婴幼儿教育工作者的重要环节。为了充分发挥教育见习在教师职前培养中的作用，加强教育见习工作的管理，保证早期教育专业教育见习任务的顺利完成，特制定本方案。

**一、教育见习目的**

1.全面了解托幼机构教师的保教工作内容，加深对托幼机构教育工作的理解，使学生的专业思想得到进一步的巩固与提高，对早期教育教师的素质和能力要求有进一步的认识。

2.在观察、体验婴幼儿日常生活的过程中，理解托幼机构保教工作职责与价值；观察并思考早期教育教师与婴幼儿及其家长之间的工作关系，了解托幼机构教师团队协作的工作特点。

3.合理运用教育资源创设教育环境，通过观察婴幼儿兴趣和需要，充分利用与合理设计游戏活动空间，提供丰富适宜的游戏材料，支持、引发和促进婴幼儿的游戏，在参与体验和实地操作的过程中，理解游戏材料、环境创设与活动实施的关系。

4.熟悉托幼机构的一周活动内容，制定阶段性的教育活动计划和具体活动方案；观摩并学习托幼机构语言、乐高、思启、音感、创美、TMC等课程的内容及各类游戏活动的组织与指导要点，并尝试通过组织主题活动促进婴幼儿健康发展。

5.有针对性地运用多种评价方法指导学习过程，实施保教融合教育。

6.观察、思考婴幼儿学习与发展中的问题，尝试进行深入的研究性学习。

**二、教育见习组织机构**

学院成立教育见习指导委员会，统一领导和协调见习工作。教育见习工作指导委员会办公室设在学院教研办。人员组成如下：

主 任：嵇仙峰、汪广华

副主任：付艳、尹菲、王妍妍、李享

成 员：柳思睿、祁桂林、杨静、杨丽娟、赵丹丹、程丽静、高一冉、相关班主任和辅导员

**三、教育见习安排**

时间安排：2025年4月21日—4月25日（第九周，见习一周）

教育见习学生：24早期教育1班33人，24早期教育2班28人，共计61人

教育见习单位：春辉幼教机构、春田花花幼稚园和红黄蓝亲子园。

**四、教育见习内容**

1.保教见习工作内容：学会制定婴幼儿保教工作计划；认真观察记录并分析婴幼儿的行为，能够根据观察结果提出有效的教育策略；能够独立组织婴幼儿的保教活动（生活活动、游戏活动、集体教学）。

2.班级管理工作内容：包括了解班级基本情况，熟悉婴幼儿；协助指导老师开展班级日常工作，做好家园联系工作，及时与家长沟通，促进婴幼儿健康成长。

3.研习工作：主要是针对托幼机构的保教工作、班级管理工作、教师专业发展等方面遇到的“疑难杂症”，进行一定的实践探索、深度思考和理性分析，提出相应的问题解决对策或提出比较切实可行的工作改进建议。

教育见习一周，主要以跟班见习观摩为主，有机会可以尝试组织保教活动，开展见习成果展示、研习反思等活动。

**五、教育见习作业**

1.婴幼儿行为表现观察记录；

2.早期教育活动观察与记录；

3.家园合作现状分析与改进建议报告；

4.教育见习总结（不少于800字）。

（具体要求见附录二）

**六、教育见习工作具体要求**

（一）对指导教师的要求

1.对见习生的思想品德、保教实践、健康安全和生活纪律全面负责，要关怀学生，严格管理，确保学生在思想品德、教学能力和教师整体素质等各方面得到锻炼提高。

2.按照学校、学院的通知参加教育见习前有关会议，在见习生进入见习单位前与各单位联系进校事宜，以防情况变化。

3.在见习生进见习单位前与本组学生联系并召开会议，对学生在见习期间教学、安全、生活等方面应注意的事项提出明确要求。

4.与见习学生一同进入见习单位，及时清点本见习单位学生人数并上报，以确保见习生安全顺利进入见习单位。因驾驶私家车或者乘坐其他交通工具出现的费用和安全问题由个人负责。

5.从见习学生进见习单位开始，要遵守见习单位的规章制度，与见习单位建立友好工作关系，并在力所能及的情况下为见习单位开展一些服务工作，进行一些教育调查，为教育见习工作顺利进行创造良好条件。

6.坚守岗位，切实履行指导教师工作职责。见习期间不得随意脱岗，有事离岗必须向见习单位、所在院部请假。

7.认真做好指导记录。指导教师在教育见习过程中，要全面、详细记载试教、听课、评教和学生管理等见习工作环节，督促和指导学生写好见习工作总结。

8.把学生的健康安全置于首要地位，对学生的交通安全、饮食安全、住宿安全等要提出明确具体的要求，并采取有效的教育管理措施，严加防范交通事故等恶性事件的发生。

9.认真及时做好见习成绩评定工作。根据规定的成绩等级比例和学生实际状况，对每个学生的见习工作表现做出实事求是的鉴定，客观公正地评定教育见习成绩。

（二）对见习学生的要求

1.以班级为单位及时领取教育见习材料，认真学习《连云港师范高等专科学校教育见习工作条例》等相关材料。

2.按照学校安排按时进入见习单位，因驾驶私家车或者乘坐其他交通工具出现的费用和安全问题由个人负责。

3.尊重和服从指导教师和见习单位的管理，遵守见习单位的规章制度，积极参加见习单位组织的活动，按时上下班。如有特殊情况必须请假时，须经见习单位和指导教师批准，履行学院请假手续。请假超过一周者，本次教育见习成绩以不及格处理。

4.工作上精益求精，生活上艰苦朴素，作风上谦虚谨慎；言行举止文明，衣着整洁、庄重，服饰与发型符合教师身份；讲究卫生，遵守社会公德；听取意见时要有耐心和礼貌，不强词夺理，不无理取闹。

5.要爱护公物，节约水电。使用见习单位器物要征得同意并办理借还手续，如有损坏或丢失，要及时汇报并妥善解决赔偿问题。

6.未经指导老师批准，不得随意外出，不得到其他见习单位串点。如因个人原因发生事故或造成损失，责任一律自负。

7.未经见习单位同意，不准单独组织见习单位的幼儿进行各种活动，不得吸烟、喝酒、谈恋爱，不得接受家长赠礼，不得体罚或变相体罚幼儿。

8.违反见习纪律，拒不听从教育、态度恶劣者，见习单位和指导教师有权停止其教育见习工作，责令其返校，见习成绩以零分计。

9.及时填写、上报相关见习材料。见习结束时，借用的教具和生活用品等要完整归还，住处、办公室要清扫干净，未尽事宜与见习单位交接清楚。

**七、教育见习成绩考核与评定**

（一）考核内容

根据教育见习任务与内容并结合见习生在见习期间的表现，对学生进行全面综合考核。按见习计划要求，学生必须完成见习作业、总结、考核评定表。

（二）评定依据

1．教育见习填写、上报的材料；

2．见习单位领导、校内外指导老师的评价；

3．到岗、出勤等纪律遵守情况。

（三）教育见习成绩评定标准

见习生教育见习成绩的具体评定，参照学校相关规定，成绩按优秀（90～100分）、良好（76～89分）、及格（60-75）、不及格（59分以下）四个等级评定，由见习指导老师及其相关人员根据见习生的整个见习表现，结合见习材料，本着客观公正的原则给予评定。

**八、教育见习工作总结**

此项工作由相关教研室主任负责完成。

**九、说明**

班主任老师及指导老师加强对学生的纪律教育，并强化检查措施，确保所有学生都能按时到实践见习单位，杜绝出现迟到、早退或旷课现象。

学前教育学院（音乐学院）

早期教育教研室

2025年3月

**附件一：**

**2024级早期教育61人教育见习一周人员分配**

（2025年4月21日—4月25日）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **见习单位** | | **见习单位负责人及联系方式** | **校内指导教师及联系方式** |
| 春田花花 | 春田花花 | 卜雪园长18705135232 | 杨静  18261388921 |
| 红黄蓝亲子园 | 红黄蓝亲子园 | 李青园长13016909558 | 高一冉  15351859889 |
| 春辉幼教机构 | 润城园 | 李静13775582671 | 杨丽娟  15261310277 |
| 水木华园 | 李静13775582671 | 程丽静  19819740746 |
| 苍梧园 | 陈丹园长13505131328 | 赵丹丹  18082031005 |
| 洛枷恩 | 陈丹园长13505131328 | 赵丹丹  18082031005 |

**早期教育专业（三年制）教育见习学生分配情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2025年4月21日—4月25日教育实习班级分配** | | | |
| 24早教1班（33） | 红黄蓝亲子园 | 5  陈品颖18867769118 | 曹阳  陈华烨  陈品颖  陈羽凡  程敏琦 |
| 春辉幼教机构润城园 | 16  冯施淼18652636138 | 翟思淼  丁媛棋  冯施淼  雷琴  李木子  李伟豪  李欣宸  刘凡屺  刘梓涵  马孟婷  孟圆  司梦雪  宋雅慈  王佳佳  王巾凤  王孟雨 |
| 春辉幼教机构水木园 | 10  张盈15161778780 | 王平静  王希涵  王悦  杨思寒  姚梦宇  张静怡  张盈  赵佃桥  郑婧楠  仲奕帆 |
| 春辉幼教机构  洛枷恩 | 2  朱昱颖18021755818 | 朱贤  朱昱颖 |
| 24早教2班（28） | 春田花花 | 6  陈红18550441807 | 陈红  陈熙来  陈怡霏  邓思彤  葛颜同  李小欣 |
| 春辉幼教机构苍梧园 | 16  桑嘉怡15061401114 | 李张伟  刘梦媛  马梦娜  邱立珊  桑嘉怡  宋承言  宋启飞  孙冉  王细妹  王垚霞  吴敦涛  吴嘉丽  席锦茹  谢恬婕  谢宜衡  杨韩 |
| 春辉幼教机构  洛枷恩 | 6  张楚涵19051803628 | 杨瀚  张楚涵  张思蓉  张仲铭  张紫暄  朱昶安 |

**附件二：**



# 2024级早期教育专业

教育见习作业

**（2024-2025学年第二学期）**

**学生姓名：**

**所在班级：**

**学 号：**

见**习单位：**

**连云港师范高等专科学校**

**学前教育学院（音乐学院）印制**

作业一：早教机构环境观察

班级 学号 学生姓名 .

**说明：**绘制所见习早教机构/托育园的功能区平面图（需标注感统区、生活区、游戏区等核心区域），并列举该环境中3项符合0-3岁婴幼儿安全防护标准的具体措施（如家具防撞条设置）

|  |
| --- |
|  |

作业二：早期教育活动观察与记录

班级 学号 学生姓名 .

**说明：**选择一个自己参与组织的早教活动，撰写一份详细的活动设计观摩报告。

1.报告内容包括活动主题、目标、内容、所需材料和道具等设计思路。

2.记录活动的组织实施过程，包括活动前的准备、活动中的引导、活动后的整理等；

3.对活动效果进行评价和反思，总结经验；

4.提出改进措施和建议；

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 |  | 班级 |  | 活动主题 |  |
| 活动目标 |  | | | | |
| 活动准备 |  | | | | |
| 活动过程 |  | | | | |
| 评价反思 |  | | | | |
| 措施建议 |  | | | | |

作业三：家园合作现状分析与改进建议报告

**说明：**记录早教中心家园合作的现状并进行分析，提出改进建议

1.了解早教中心与家长沟通合作的方式，如家长会、家访等；

2.观察并记录家长参与早教活动的情况，包括参与度、反馈意见等；

3.分析当前家园合作中存在的问题；

4.结合早期教育理论和实践经验，提出改进家园合作的建议和措施。

|  |
| --- |
|  |

2024级早期教育专业教育见习成绩表

班级 学号 学生姓名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **作业** | **内容（各项分值）** | **得分** |
| 作业一 | 婴幼儿行为表现观察记录（30分） |  |
| 作业二 | 早期教育活动观察与记录（30分） |  |
| 作业三 | 家园合作现状分析与改进建议报告（40分） |  |
| 成绩  评定 | 总分 |  |
| 考核等次 |  |

（附成绩评定等级：优秀（90～100分）、良好（76～89分）、及格（60-75）、不及格（59分以下）四个等级

早期教育专业教育见习评定表

班级 学号 学生姓名 .

|  |  |
| --- | --- |
| **个人总结** | 从如下方面进行总结：1.对幼儿的认识与感受；2.对幼儿园教师工作的认识与感受；3.见习中的收获；4.本人专业学习存在的问题与解决对策。 |

|  |  |
| --- | --- |
| **见习单位指导**  **教师**  **评语** | 主要就见习生的师德表现、教育情怀、工作能力与效果、未来努力方向等方面作出评价。    单位公章    校外指导教师签字： 年 月 日 |
| **学校**  **指导**  **教师**  **评语** | 主要就见习生的师德表现、教育情怀、工作能力与效果、未来努力方向等方面作出评价。  校内指导教师签字： 年 月 日 |
| **教育见习**  **等次**  **评定** | 考核等次 ：  学院公章  院领导签字：  年 月 日 |
| **备注** |  |